

# Abmeldung

Der Schüler / Die Schülerin \_\_\_\_\_ Kl./Jg. \_\_\_\_\_

geb. am \_\_\_\_\_ wird hiermit zum \_\_\_\_\_ (letzter Schultag)

von der Inselschule Fehmarn abgemeldet.

Weiterer Schulbesuch: \_\_\_\_\_

Adresse neue Schule: \_\_\_\_\_

bzw. Beruf/Ausbildung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ort und Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten bzw. vollj. Schüler

## Von der Schule auszufüllen:

Zur Kenntnisnahme:

Ab

Cls

Ps

Gf

K



Kä

Zur Kenntnisnahme:

\_\_\_\_\_  
(Klassenlehrer/in)

\_\_\_\_\_  
(Datum)

mit der Bitte um:

Sammeln der Noten / Verspätungs- und Fehlzeiten → Gf / Ps

Feststellung der ordnungsgemäßen Bücherabgabe

Rückgabe Busfahrkarte veranlassen

Bearbeitungsvermerke Sekretariat:

Liste Ostertun

Schülerhauptverzeichnis

Klassenliste ändern

Fahrkarte zurück

Aushang LZ

Meldung Schulträger / Berufl. Schule

Bücherabgabebetzel an Bücherei

Abgangszeugnis/Leistungsübersicht

Unterlagen senden

Akte archivieren